|  |
| --- |
| Приложение 1 УТВЕРЖДАЮДиректор МКУК «Леснополянский СДК» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_А.Н. Ондышева Приказ № 35 от 16.12.2022 г. |

**План**

**мероприятий по противодействию коррупции**

**в Муниципальном казённом учреждении культуры**

**«Леснополянский сельский Дом культуры» на 2023 год**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | **Наименование мероприятий** | **Ответственный исполнитель** | **Срок исполнения** |
| **1** | **2** | **3** | **4** |
| 1. | Разработка и утверждение плана мероприятий по противодействию коррупции в МКУК «Леснополянский СДК» на 2023 г. | директор | Декабрь 2022 г. |
| 2. | Предоставление декларации о доходах директора СДК | директор | ежегодно |
| 3. | Создание комиссии по антикоррупционной деятельности СДК | директор | По мере необходимости |
| 4. | Обеспечение систематического контроля за выполнением условий договоров | Директор, бухгалтер | На постоянной основе |
| 5. | Размещение на официальном сайте учреждения нормативно- правовых актов. | Ответственный за размещение информации на сайте | Ежегодно |
| 6. | Разъяснительная антикоррупционная работа с коллективом СДК | директор | В течении года |
| 7. | Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции | директор | В течении года |
| 8. | Организация систематического контроля за выполнением законодательства о противодействии коррупции при организации работы по вопросам охраны труда | директор | В течение года |
| 9. | Обеспечение контроля за соблюдением порядка оказания платных услуг и иной приносящей доход деятельности в СДК | директор | В течение года |
| 10. | Ознакомление вновь принимаемых работников с законодательством о противодействии коррупции и локальными актами учреждения | директор | В течение года |